

## Personaldatenblatt Studierende (alle Angaben sind zwingend auszufüllen)

Bildungsgang \_\_\_\_\_

Name(n) \_\_\_\_\_

Vorname(n) \_\_\_\_\_

gemäss amtlichen Ausweisdokument vollständig aufführen

Strasse / Nr. \_\_\_\_\_

PLZ / Ort \_\_\_\_\_

Telefon Privat \_\_\_\_\_ Mobile \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Geschlecht  weiblich  männlich

Für die Anmeldung der Sozialversicherungsstelle muss ein zuweisbares Geschlecht angekreuzt werden, welches im amtlichen Ausweis steht

Sozialversicherungsnummer 756. \_\_\_\_\_

13-stellig

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

Nationalität \_\_\_\_\_

Heimatort(e) \_\_\_\_\_

Heimatkanton \_\_\_\_\_

Zivilstand  ledig

Bei nachfolgender Auflistung benötigen wir das vollständige Datum.

gültig seit: \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> verheiratet	<input type="checkbox"/> aufgelöste Partnerschaft
<input type="checkbox"/> eingetragene Partnerschaft	<input type="checkbox"/> durch Tod aufgelöste Partnerschaft
<input type="checkbox"/> geschieden	<input type="checkbox"/> verwitwet
<input type="checkbox"/> gerichtlich getrennt (Art. 117 ZGB)	

Sind Sie Bezüger:in einer IV-Rente?  ja  nein

Stellen Sie einen Antrag auf Auszahlung von Familienzulagen?  ja  nein

Kontoangaben

IBAN-Nr. \_\_\_\_\_

### Angaben Ehepartner:in / eingetragene Partnerschaft

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_

**Seite 2 und 3 ist nur bei ausländischer Staatsangehörigkeit oder Wohnsitz im Ausland auszufüllen:**

**Niederlassungsbewilligung C**

**Bei Bewilligung C muss das Formular nicht weiter ausgefüllt werden.**

**Kopie der Bewilligung beilegen**

Andere Bewilligung

Aufenthaltsbewilligung B, F, L, N oder S

Kopie der Bewilligung beilegen

Aufenthaltsbewilligung G

Ansässigkeitsbescheinigung beilegen

ohne Bewilligung (Freizügigkeitsabkommen) Passkopie beilegen

**Bei Bewilligung G**

Aufenthaltsart

tägliche Heimkehr

wöchentlicher Aufenthalt

Bei wöchentlichem Aufenthalt benötigen wir die Aufenthaltsadresse in der Schweiz

Bescheinigungsart

Ansässigkeitsbescheinigung

Verlängerungsfall

Grenzgänger:in ü. 60 T. n. a. Wohnort

**Konfession**

römisch-katholisch

muslimisch

christkatholisch

keine Konfession

evangelisch-reformiert

andere Konfession

**Angaben einer zusätzlichen Erwerbstätigkeit parallel zur Ausbildung**

Gehen Sie einer zusätzlichen Erwerbstätigkeit nach?

ja

nein

**Wenn ja, benötigen wir folgende Angaben:**

Zusätzliche Erwerbstätigkeit in

CH

Ausland

beides

Welchen Beschäftigungsgrad haben Sie?

mein Arbeitspensum ist nicht ermittelbar

Welche Bruttolohnsumme pro Monat erhalten Sie?

Wie ist die Lohnzahlung?

regelmässig

unregelmässig

Name und Adresse des Arbeitgebers  
der zusätzlichen Erwerbstätigkeit

Eintrittsdatum der zusätzlichen Erwerbstätigkeit

**Angaben Ersatzeinkünfte**

Erhalten Sie Ersatzeinkünfte? (bezieht sich auf CH und Ausland)

ja

nein

Wenn ja: Wieviel pro Monat?

**Fehlen Angaben zum Pensum und den erzielten Lohn aus der anderen Tätigkeit, wird für das satzbestimmende Einkommen jedes Arbeitsverhältnis auf ein 100 Prozent-Pensum umgerechnet.**

## Angaben Ehepartner:in / eingetragene Partnerschaft

Name(n) \_\_\_\_\_

Vorname(n) \_\_\_\_\_

Nationalität \_\_\_\_\_

Heimatort(e) \_\_\_\_\_

Geschlecht  weiblich  männlich

Sozialversicherungsnummer 756 \_\_\_\_\_  
13-stellig

Bei ausländischer Nationalität auszufüllen:

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Niederlassungsbewilligung C               | Kopie der Bewilligung beilegen      |
| <input type="checkbox"/> Aufenthaltsbewilligung B, F, L, N oder S  | Kopie der Bewilligung beilegen      |
| <input type="checkbox"/> Aufenthaltsbewilligung G                  | Ansässigkeitsbescheinigung beilegen |
| <input type="checkbox"/> ohne Bewilligung (Freizügigkeitsabkommen) | Passkopie beilegen                  |

Geht Ihre Partnerin/Ihr Partner einer Arbeit nach?  ja  nein

Wenn ja: Name und Adresse  
des Arbeitgebers \_\_\_\_\_

Arbeitskanton oder Arbeitsland \_\_\_\_\_

Eintrittsdatum der aktuellen  
Erwerbstätigkeit \_\_\_\_\_

Bezieht Ihre Partnerin/Ihr Partner eine Rente?  ja  nein

Wenn ja: Beginn \_\_\_\_\_

Ende \_\_\_\_\_

**Haben Sie Kinder?**  ja  nein

Wenn ja, ist zusätzlich das Formular "Abklärung Elterntarif" auszufüllen.  
Das Formular wird Ihnen vom Personalwesen zugestellt.

Allfällige quellensteuerrelevante Änderungen, bspw. die Aufnahme einer weiteren Erwerbstätigkeit (persönliche sowie die der Partnerin/des Partners), müssen umgehend dem Personalwesen [pw@medi.ch](mailto:pw@medi.ch) gemeldet werden.